

## **ASPEL-COI**

**OBJETIVO:** Al término de este curso el usuario tendrá conocimientos necesarios para realizar la captura, modificación y eliminación de datos en los catálogos del sistema, así mismo, conocerá las herramientas disponibles para extraer la información contable que requiera, como reportes de Pólizas, Estados de resultados y Balance general, entre otros, permitiendo así el trabajo con el sistema y la información de sus registros contables.

Conocerá también el manejo del IETU (Impuesto Empresarial a Tasa Única), además de los diferentes reportes financieros y consultas que presenta el sistema para una mejor interpretación de la información financiera.

**DIRIGIDO A:** Auxiliares, contadores, auditores, asesores, administradores, directores.

## **TEMARIO**

### **1 INTRODUCCIÓN**

- 1.1 Definición
- 1.2 Objetivo del curso

### **2. GENERALES**

- 2.1 ¿Como empezar a trabajar con Aspel-COI?
- 2.2 Ingreso al Sistema (Abrir empresa)
- 2.3 Cambio de Periodo
- 2.4 Cerrar / Abrir Empresa
- 2.5 Salir
- 2.6 Barra de Herramientas
- 2.7 Teclas de Acceso Rápido
- 2.8 Operaciones de Aplicación General
- 2.9 Datos de la Empresa

### **3. CATÁLOGOS DEL SISTEMA**

- 3.1 Definición
- 3.2 Catálogo de departamentos
- 3.3 Catálogos de monedas
  - 3.3.1 Histórico de Tipos de Cambio
- 3.4 Catálogo de cuentas
  - 3.4.1 Agregar o Modificar Cuentas
  - 3.4.2 Generales
  - 3.4.3 Monedas
  - 3.4.4 Atributos
- 3.5 Catálogo de Cuentas Departamentales
- 3.6 Catálogo de rubros
- 3.7 Declaración informativa de operaciones con terceros
  - 3.7.1 Datos fiscales de terceros
  - 3.7.2 Cuentas para operaciones con terceros
- 3.8 Catálogo de conceptos de Pólizas

- 3.9 Catálogo de Pólizas
  - 3.9.1 Alta / Modificación de Pólizas
  - 3.9.2 Captura de póliza con cuentas de operaciones con terceros
  - 3.9.3 Operaciones con Pólizas
  - 3.9.4 Copiar y Pegar Pólizas
  - 3.9.5 Visor de Documentos Asociados
  - 3.9.6 Pólizas Modelo
- 3.10 Catálogo de Tipos de Activos
- 3.11 Catálogo de Activos
  - 3.11.1 Generales
  - 3.11.2 Depreciación Contable
  - 3.11.3 Depreciación Fiscal
  - 3.11.4 Moneda Extranjera
  - 3.11.5 Mantenimiento y Seguro
  - 3.11.6 Observaciones
- 3.12 Tabla de I.N.P.C.

#### **4. CONSULTAS**

- 4.1 Consulta de Catálogo de Cuentas
- 4.2 Consulta de Pólizas
- 4.3 Consulta de Balanza de Comprobación
- 4.4 Consulta de Balanza de Comprobación con departamentos
- 4.5 Consulta de Auxiliares
- 4.6 Consulta de Catálogos de Activos Fijos

#### **5. IMPUESTO EMPRESARIAL A TASA ÚNICA (IETU)**

- 5.1 Manejo del IETU en Aspel-COI
- 5.3 Definición de cuentas de ingresos efectivamente cobrados para IETU
- 5.4 Definición de cuentas para operaciones con terceros/ deducciones IETU
- 5.5 Asociación de cuentas
- 5.6 Registro de Movimientos
- 5.7 Bitácora de ingresos
- 5.8 Definición del período de causación

#### **6. REPORTE**

- 6.1 Generales
- 6.2 Especificar Impresora
- 6.3 Emisión de Reportes
- 6.4 Reporte de Catálogo de Cuentas
- 6.5 Reporte Saldo Promedio Diario
- 6.6 Reporte Emisión de Pólizas
- 6.7 Reporte Balanza de Comprobación
- 6.8 Reporte Diario General
- 6.9 Reporte de Auxiliares
- 6.10 Reporte de Catálogo de Activos Fijos
- 6.11 Reporte de Inventario de Activos Fijos
- 6.12 Reportes Financieros
  - 6.12.1 Balance General
  - 6.12.2 Estado de Resultados
  - 6.12.3 Libro de Mayor

- 6.12.4 Reexpresión de Saldos
- 6.12.5 Presupuestos
- 6.13 Reporte del Usuario

## **7. INSTALACIÓN**

- 7.1 Definición
- 7.2 Requisitos del sistema
- 7.3 Esquema de licenciamiento
- 7.4 Asistente de Instalación
- 7.5 Activación del sistema
- 7.6 Configuración del servidor
- 7.7 Directorio Común Aspel
- 7.8 Configuración del BDE Administrador

## **8. CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA**

- 8.1 Parámetros del sistema
- 8.2 Datos de la empresa
  - 8.2.1 Cuentas
  - 8.2.2 Pólizas
  - 8.2.3 Activos
  - 8.2.4 Multimoneda
- 8.3 Datos de la empresa
- 8.4 Agregar empresa
- 8.5 Perfiles de usuario
  - 8.5.1 Perfiles Predefinidos
- 8.6 Preferencias
- 8.7 Modo alterno de captura
- 8.8 Activar sugerencias

## **9. PROCESOS**

- 9.1 Administrador de períodos
  - 9.1.1 Crear nuevos períodos
  - 9.1.2 Eliminación de períodos
  - 9.1.3 Traspaso de saldos
  - 9.1.4 Auditar/ Desauditar periodo
  - 9.1.5 Control de archivos
  - 9.1.6 Traducción de archivos
  - 9.1.7 Generación de respaldo
  - 9.1.8 Reinstalación de Respaldo
  - 9.1.9 Ayuda
  - 9.1.10 Directorio de trabajo
  - 9.1.11 Regenera archivo de administrador de periodos
- 9.2 Borrador de Movimientos
- 9.3 Contabilización
- 9.4 Consolidación
- 9.5 Balanza anual
- 9.6 Ajuste anual por inflación
- 9.7 Póliza de Ajuste cambiario
- 9.8 Póliza de cierre
- 9.9 Integración de pólizas

## **10. REPORTES**

### **10.1. Reporte de operaciones con terceros**

#### **10.1.1 Barra de herramientas en Microsoft Excel**

#### **10.2 Reportes IETU**

## **11. MANEJO DE ARCHIVO**

### **11.1 Depreciación Contable y Fiscal de Activos**

#### **11.1.1 Póliza de depreciación**

#### **11.1.2 Parámetro de depreciación**

#### **11.1.3 Consulta de depreciación contable y fiscal**

#### **11.1.4 Detalle de depreciación contable y fiscal**

#### **11.1.5 Baja contable del activo**

### **11.2 Reportes de depreciación contable y fiscal**

#### **11.2.1 Reportes de depreciación contable**

#### **11.2.2 Reportes de depreciación fiscal**

### **11.3 Reevaluación de activos**

#### **11.3.1 Proceso reevaluación**

#### **11.3.2 Parámetros de reevaluación**

#### **11.3.3 Consulta de reevaluación**

#### **11.3.4 Detalle de reevaluación**

#### **11.3.5 Reporte de reevaluación de activos fijos**

## **12. UTILERIAS**

### **12.1 Traducción de archivos**

### **12.2 De Cuentas a Archivos**

### **12.3 Importación**

### **12.4 Control de archivos**

### **12.5 Respaldo de archivos**

#### **12.5.1 Generación de respaldo**

#### **12.5.2 Reinstalación de respaldo**

## **13. GRÁFICAS**

## **14. INTERCAMBIO DINÁMICO DE DATOS**

## **15. HOJAS FISCALES Y FINANCIERAS**

## **16. RAZONES FINANCIERAS**

## **17. PUBLICACION DE INFORMACION MEDANTE Aspel- INFOWEB**

## **18. ACTUALIZACION EN LINEA**

## **19. EDITOR DE FORMATOS**

## **20. BASE DE DATOS ABIERTA**

**Lugar:** Av. del Valle 1955 Jardines del Valle, Zapopan Jalisco

**Duración:** 10 horas en 2 días, de 9 a 2.

**Fecha:** 30 y 31 de agosto 2012.

**Inversión:** \$ 2,800.00 más IVA.

Constancia de participación.

Favor de reservar depositando con días de anticipación el valor del curso, a la cuenta 1290651400 en Bancomer a nombre de Juan Manuel Gómez Franco, o transferencia electrónica a la clabe 012 320 01290651400 0

[www.asesoresfiscalesyjuridicos.com.mx](http://www.asesoresfiscalesyjuridicos.com.mx)

[gofranjm@hotmail.com](mailto:gofranjm@hotmail.com)

Tel 38336613